

Projekt

**UCHWAŁA Nr XXXIV / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 30 października 2013 r.**

w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n. Pilicą.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2013 r poz. 595/ w zw. z art. 229 pkt. 4) kodeksu postępowania administracyjnego uchwala się co następuje:

§ 1

Uznaje się skargę złożoną przez pacjentów szpitala w Nowym Mieście na Tomasza Skurę Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n. Pilicą, za niezasadną/ zasadną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Do Rady Powiatu w Grójcu wpłynęła skarga pacjentów szpitala w Nowym Mieście dot. nieprzedłużenia umowy o pracę z p. Elżbietą Zaraś. Pacjenci szpitala zwracają się z prośbą do Dyrekcji SPZOZ Nowe Miasto o zatrudnienie p. Zaraś w Przychodni Rejonowej motywując to, dużym doświadczeniem p. Doktor w pracy oraz to, że jest wybitnym specjalistą chorób wewnętrznych, alergologii i chorób zakaźnych.

Skarga została przesłana do Przewodniczącego Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej, Spraw Socjalnych i Przeciwdziałania Bezrobociu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Witold Wójcik

Projekt

**UCHWAŁA Nr XXXIV / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 30 października 2013 r.**

w sprawie rozpatrzenia skargi na Starostę Grójeckiego.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2013 r poz. 595/ w zw. z art. 229 pkt. 4) kodeksu postępowania administracyjnego uchwala się co następuje:

§ 1

Uznaje się skargę złożoną przez Radnych Gminy i Sołtysów Gminy Belsk Duży na Mariana Górskiego Starostę Grójeckiego, za niezasadną/ zasadną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt

**UCHWAŁA Nr XXXIV / /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 30 października 2013 r.**

w sprawie rozpatrzenia skargi na Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n. Pilicą.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym /Dz. U. z 2013 r poz. 595/ w zw. z art. 229 pkt. 4) kodeksu postępowania administracyjnego uchwała się co następuje:

§ 1

Uznaje się skargę złożoną przez Dr. n. med. Teresę Fryda Laboratorium Medyczne Sp. z o.o. w Katowicach na Tomasza Skurę Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście n. Pilicą, za niezasadną/ zasadną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Do Rady Powiatu w Grójcu wpłynęło pismo Dr. n. med. Teresa Fryda Laboratorium Medyczne Sp. z o.o. w Katowicach dot. nieprawidłowości jakich dopuścił się SP ZOZ w Nowym Mieście w związku z udzieleniem zamówienia na wykonanie badań laboratoryjnych, gdzie zostało między innymi pominięte podstawowe badanie laboratoryjne jakim jest badanie „morfologia krwi”. Następnie podpisano aneks do umowy na pominięte badania z cenami ok. 300% odbiegającymi od cen rynkowych.

Skarga została przesłana do Przewodniczącego Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej, Spraw Socjalnych i Przeciwdziałania Bezrobociu.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Witold Wójcik



Projekt**Uchwała Nr XXXIV /2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 30 października 2013 r.*****w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu do udzielenia poręczenia kredytu***

Na podstawie art.12 pkt. 8 lit d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2013r., poz. 595) w zw. z art. 94 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2013r, poz. 885 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

Upoważnia się Zarząd Powiatu do udzielenia Powiatowemu Centrum Medycznemu Sp. z o.o. w Grójcu poręczenia kredytu obrotowego w rachunku bieżącym w kwocie 1 500 000 zł. (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) z przeznaczeniem na finansowanie bieżącej działalności Spółki.

§ 2

Poręczenie obejmuje spłatę kredytu wraz z odsetkami w okresie od 01 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014 r.

§ 3

Spłata ewentualnych zobowiązań finansowych powstałych wskutek udzielenia poręczenia nastąpi z dochodów własnych Powiatu w 2015 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Projekt

**Uchwała Nr XXXIV/ / 2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia 30 października 2013 r.**

w sprawie: określenia przystanków komunikacyjnych na terenie Powiatu Grójeckiego, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Grójecki oraz ustalenia warunków i zasad korzystania z tych przystanków .

Na podstawie art.4 ust.1 pkt.6 i pkt.19 , art. 12 ust. 11, art.40 ust.1 i art.42 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r poz. 595) oraz art.15 ust. 1 pkt.6 i ust2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011r Nr 5 poz.13 z późn.zm.) i art.3 ust.6 i ust. 7 Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 10 kwietnia 2012r w sprawie rozkładu jazdy (Dz. U. z 2012r poz.451) Rada Powiatu w Grójcu uchwała , co następuje :

§ 1

Określa się przystanki komunikacyjne zlokalizowane na terenie Powiatu Grójeckiego, których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Grójecki udostępnione dla operatorów i przewoźników zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik Nr 1 do Uchwały .

§ 2

Określa się warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych , o których mowa w treści §1 o treści stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grójeckiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 30 października 2013r

Wykaz przystanków komunikacyjnych w Powiecie Grójeckim w ciągu dróg powiatowych wg Gmin

Wykaz przystanków na terenie gminy Belsk Duży						
Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, Lokalizacja przystanku	Strona drogi	Nr przystanku
1.	1604W	Szczęsna- Rożce	Aleksandrówka	Aleksandrówka	P	02
					L	-
2.	1606W	Dobryzew- Trzyłatków	Wilczogóra	Wilczogóra	P	02,
					L	01
3.	1606W	Dobryzew- Trzyłatków	Wilczogóra	Wilczogóra I	P	04,
					L	-
4.	1606W	Dobryzew- Trzyłatków	Rosochów	Rosochów	P	06
					L	-
5.	1610W	Sadków- Lewiczyn	Belsk Duży	Belsk Duży/ k Urzędu Gminy	P	02
					L	01

6	1610W	Sadków- Lewiczyn	Grotów	Grotów	P	04
					L	-
7.	1611W	Sadków- Dąbrówka	Sadków Szlachecki	Sadków Szlachecki	P	02
					L	01
8.	1611W	Sadków- Dąbrówka	Sadków Kolonia	Sadków Kolonia I	P	04
					L	03
9.	1613W	Rożce –Rębowa	Rożce	Rożce	P	02
					L	01
10.	1638W	Kępina- Goszczyn Przybyszew	Lewiczyn	Lewiczyn /las	P	02
					L	01
11.	1641W	Stara Wieś- Goszczyn	Bodzew	Bodzew	P	02
					L	-
12.	1641W	Stara Wieś- Goszczyn	Wola Starowiejska	Wola Starowiejska	P	04
					L	-
13.	1642W	Zaborów-Bodzew	Boruty	Boruty	P	02
					L	01

Wykaz przystanków na terenie gminy Błędów						
Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi	Nr przystanku
1.	1607W	Konie – Wilków	Zalesie	Zalesie k/Wilkowa	P	02
					L	-
2.	1607W	Konie – Wilków	Bronisławów	Bronisławów	P	04
					L	-
3.	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Trzylatków	Trzylatków Duży	P	02
					L	-
4.	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Trzylatków	Trzylatków Duży	P	04,
					L	-
5.	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Błędów	Błędów ul. Nowy Świat	P	06
					L	-
6	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Błędów	Błędów ul. Nowy Rynek	P	08
					L	-
7	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Błędów	Błędów , Szkoła	P	10
					L	-
8.	1614W	Trzylatków-Kozietuły	Bielany	Bielany I /Błędowa	P	12

9.	1614W	Trzyłatków-Kozietuły	Bielany	Bielany II / Błędowa	L	-
					P	14
					L	-
10.	1614W	Trzyłatków-Kozietuły	Roztworów	Roztworów	I	16
					L	-
11.	1624W	Mogielnica-Błędów	Błędów	Błędów Nowy	P	02
					L	-
12.	1624W	Mogielnica-Błędów	Błędów	Oleśnik	P	04
					L	-
13.	1624W	Mogielnica-Błędów	Danków	Danków k/Mogielnicy	P	06
					L	-
14.	1620W	Wilków – Popowice	Gołosze	Gołosze I	P	02
					L	01
15.	1620W	Wilków – Popowice	Gołosze	Gołosze II	P	04
					L	03
16.	1620W	Wilków- Popowice	Bożęcin	Bożęcin	P	06
					L	-
17.	1620W	Wilków- Popowice	Pelinów	Pelinów	P	08
					L	05
18.	1618W	Stara Wieś-Błędów	Goliany	Goliany	P	02

							L	-
19.	1618W	Stara Wieś-Błędów	Dąbrówka Nowa	Dąbrówka k/ Błędowa			P	04
							L	01
20.	1628W	Kozietuły-Danków	Wólka Dańkowska	Wólka Dańkowska			P	02
							L	-
21.	1619W	Błędów-Huta Błędowska	Grzywacz	Ignaców			P	02
							L	-
22.	1619W	Błędów-Huta Błędowska	Ignaców	Ignaców			P	04
							L	-
23.	1619W	Błędów Huta Błędowska	Huta Błędowska	Huta Błędowska			P	06
							L	-
24.	1609W	Lipie – Machnatka	Lipie	Lipie			P	02
							L	01
25.	1609W	Lipie-Machnatka	Machnatka	Machnatka			P	04
							L	-
26.	1609W	Lipie – Machnatka	Machnatka	Machnatka I			P	06
							L	-
27.	1608W	Trzylatków- Dańków	Trzylatków	Trzylatków Parcela			P	02
							L	-
28.	1608W	Trzylatków-Danków	Wilkonice	Wilkonice I			P	04

29.	1608W	Trzyłatków- Dańków	Ziemięcín	Ziemięcín		L	-
30.	1607W	Konie- Wilków	Zalesie	Zalesie k /Wilkowa		P	06
31.	1617W	Błędów-Wilków	Tomczyce	Tomczycek/Błędowa		L	-
32.	1617W	Błędów-Wilków	Wilków Drugi	Wilcze Średnie		P	04
33.	1617W	Błędów -Wilków	Wilków Drugi	Wilków I		L	-
34.	1617W	Błędów-Wilków	Wilków Drugi	Wilków II		P	06
35.	1617W	Błędów –Wilków	Wilków Drugi	Wilków III		L	01
36.	1617W	Błędów- Wilków	Wilków Drugi	Wilków Mleczarnia		P	08
37.	1617 W	Błędów-Wilków	Wilków Drugi	Wilków Szkoła		L	-
						P	12
						L	-
						P	14
						L	-

Wykaz przystanków na terenie gminy Goszczyn

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1616W	Goszczyn –Daltrozów	Goszczyn	ul. Piekarska	P	02
					L	-
2.	1638W	Kępina – Goszczyn – Przybyszew	Romanów	Romanów K/ Olszewa	P	-
					L	01
3.	1638W	Kępina – Goszczyn – Przybyszew	Julianów Romanów	Julianów Romanów	P	02
					L	-
4.	1638W	Kępina –Goszczyn - Przybyszew	Goszczyn	ul. Warszawska	P	-
					L	01
5.	1638W	Kępina – Goszczyn- Przybyszew	Goszczyn	ul. Przybyszewska	P	04
					L	-
6.	1641W	Stara Wieś- Goszczyn	Olszew	Olszew	P	02
					L	-
7.	1641W	Stara Wieś- Goszczyn	Jakubów	Jakubów k/	P	02

				Goszczyzna	L	-
8.	1641W	Stara Wieś -Goszczyn	Bądków	Bądków	P	04
					L	-
9.	1641W	Stara Wieś -Goszczyn	Kolonia Bądków	Kolonia Bądków	P	06
					L	-
10.	1645W	Romanów- Olszew	Olszew	Olszew	P	-
					L	01
11.	1646W	Goszczyn -Długowola	Długowola	Długowola	P	02
					L	01
12.	1646W	Goszczyn - Długowola	Długowola	Długowola	P	04
					L	03

Wykaz przystanków na terenie gminy Grójec

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1604W	Szczęсна-Rożce	Wola Worowska	Wola Worowska	P	02
					L	01
2.	1604W	Szczęсна-Rożce	Worów	Worów	P	04
					L	03
3.	1604W	Szczęсна- Rożce	Bikówek	Bikówek	P	06
					L	05
4.	1604W	Szczęсна-Rożce	Ulieniec	Ulieniec	2P	08,10
					2L	07,09
5.	1638W	Kępina- Goszczyn- Przybyszew	Grudzkowola	Grudzkowola	P	-
					L	01
6.	1638W	Kępina- Goszczyn- Przybyszew	Piekietko	Piekietko	P	02
					L	-
7.	1647W	Głuchów- Grójec-Kępina	Szczęсна	Szczęсна	P	02
					L	01
8.	1647W	Głuchów- Grójec-Kępina	Grójec	ul. Al. Armii Krajowej	P	04

						Polmozbyt	L	03
9.	1647W	Głuchów- Grójec-Kępina	Grójec		ul. .Al. Niepodległości	Poczta	P	06
							L	05
10.	1647W	Głuchów- Grójec-Kępina	Grójec		ul. Al. Niepodległości	(przed wiaduktem)	P	08
							L	-
11.	1654W	Kociszew-Mięsy	WolaKrobowska		Ogrodzienice		P	02
							L	-
12.	1654W	Kociszew-Mięsy	Mięsy		Mięsy k/Jednostki		P	04
							L	01
13.	1655W	Kociszew- Budziszynek	Częstoniew- Kolonia		Częstoniew-Kolonia		P	02
							L	01
14	1655W	Kociszew- Budziszynek	Częstoniew		Częstoniew I		P	04
							L	03
15.	1655W	Kociszew- Budziszynek	Częstoniew		Częstoniew III		P	06
							L	05
16.	1655W	Kociszew-Budziszynek	Fałęcin		Fałęcin I		P	08
							L	07
17.	1656W	Grójec- Miedzzechów	Grójec		ul. J. Piłsudskiego		2P	02,04
							2L	01,03
18.	1656W	Grójec- Miedzzechów	Krobów		Krobów		P	-

						L	01
19.	1656W	Grójec- Miedzechów	Wola Krobowska	Wola Krobowska		P	-
						L	03
20.	1656W	Grójec- Miedzechów	Kociszew	Kociszew/Pałac		P	02
						L	05
21.	6605W	-	Grójec	ul. Mogielnicka /Osiedle Targowica		P	02
						L	-

Wykaz przystanków na terenie gminy Jasieniec						
Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1660W	Widów-Turowice	Turowice	Turowice I /Pałac	P	02
					L	01
2.	1660W	Widów-Turowice	Turowice	Turowice II /Pałac	P	04
					L	03
3.	1657W	Wola Boglewska-Murowanka	Nowy Miedzechów	Miedzechów	P	02
					L	01
5.	1657W	Wola Boglewska-Murowanka	Gołębów	Gołębów	P	04
					L	03
6.	1667W	Wola Boglewska-Palczew	Boglewice	Boglewice	P	02
					L	01
7.	1667W	Wola Boglewska-Palczew	Osiny	Osiny	P	04
					L	03
8	1697W	Jasieniec- Promna	Warpęsy	Warpęsy	P	02
					L	01
9.	1697W	Jasieniec- Promna	Gośniewice	Gośniewice	P	04
					L	03

10.	1697W	Jasieniec- Promna	Alfonso	Alfonso	P	06
					L	05
12.	1697W	Jasieniec- Promna	Łychów	Łychów	P	08
					L	07
13	1697W	Jasieniec-Promna	Michałówka	Michałówka	P	10
					L	-
14.	1697W	Jasieniec-Promna	Leżne	Leżne	P	-
					L	09
15.	1697W	Jasieniec-Promna	Zbrosza Duża	Zbrosza	P	12
					L	11
16.	1697W	Jasieniec-Promna	Zbrosza Duża	Zbrosza Duża	P	14
					L	13
17.	1666W	Łychów-Wrociszew	Koziegłowy	Koziegłowy	P	02
					L	01
18.	1661W	Zaborówek- Gośniewice	Gniejewice	Gniejewice	P	02
					L	01
19.	1665W	Gośniewice- Osiny	Tworki	Tworki	P	02
					L	01

Wykaz przystanków na terenie gminy Nowe Miasto n/Piлицą						
Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1689W	Nowe Miasto-Domaniewice	Nowe Miasto	ul. Tomaszowska	P	01
					L	-
2.	1689W	Nowe Miasto-Domaniewice	Domaniewice	Domaniewice	2 P	02,04
					L	01
3.	1690W	Żdźary-Domaniewice	Wał	Wał	P	02
					L	-
4.	1689W	Domaniewice-Bieliny-Łęgonice	Bieliny	Bieliny	P	02
					L	-
5.	1673W	Rosocha do drogi woj. nr 707	Rosocha	Rosocha /wieś	2P	02,04
					2L	01,03

Wykaz przystanków na terenie gminy Pniewy

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1612W	Ciechlin-Rożce	Ciechlin	skrzyżow. z drogą gmin.	P	02
					L	-
2.	1612W	Ciechlin-Rożce	Ciechlin	sklep	P	-
					L	01
3.	1607W	Konie - Wilków	Wilczoruda	las	P	02
					L	-
4.	1607W	Konie - Wilków	Wilczoruda	była szkoła	P	-
					L	01
5.	1607W	Konie - Wilków	Wilczoruda	zakręt	P	04
					L	03
6.	1602W	Wilczoruda - Michrów	Teodorówka	Teodorówka	P	02
					L	-
3.	1611W	Sadków-Dąbrówka	Dąbrówka	Dąbrówka	P	02
					L	01
4.	1611W	Sadków-Dąbrówka	Dąbrówka	przy drodze do Sadkowa	1P	04
					L	03

107

5.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Jeziórka	przy kościele	P	02
					L	01
6.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Jeziórka	przy szkole	P	04
					L	03
7.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Prześlawice	przy drodze nr50	P	06
					L	05
8.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Jurki	przy OSW Jurki	P	08
					L	07
9.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Kruszew	przy Gimnazjum	P	10
					L	09
10.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Kruszew	przy sklepie	P	12
					L	11
11.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Kruszew	przy drodze na Kruszewek	P	14
					L	-
12.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Michrów	przy sklepie	P	16
					L	13
13.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Michrów	na zakręcie na Rembertów	P	18
					L	-
14.	1602W	Wilczoruda- Michrów	Michrów	Przy drodze zakład PEPSI	P	20
					L	19

15.	1601W	Pniewy- Rembertów	Michrówek	Skrzyżowanie	P	02
					L	01
16.	1601W	Pniewy- Rembertów	Michrówek	przy sklepie	P	04
					L	03
17.	1601W	Pniewy- Rembertów	Michrów-Stefów	na zakręcie	P	06
					L	05
18.	1601W	Pniewy- Rembertów	Załęże Duże	na zakręcie	P	08
					L	-
19.	1601W	Pniewy-Rembertów	Wola Pniewska	przy ośrodku zdrowia	P	10
					L	07
20.	1601W	Pniewy -Rembertów	Pniewy	przy drodze nr 50	P	12
					L	09

Wykaz przystanków na terenie gminy Mogielnica

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja przystanku	Strona drogi P/L	Nr przystanku
1.	1637W	Brzostowiec-Michałowice	Brzostowiec	Brzostowiec	P	02
					L	01
2.	1637W	Brzostowiec-Michałowice	Ślepowola	Ślepowola Sklep	P	04
					L	03
3.	1637W	Brzostowiec-Michałowice	Ślepowola	Ślepowola	P	06
					L	05
4.	1637W	Brzostowiec-Michałowice	Michałowice	Michałowice	P	08
					L	07
5.	1628W	Kozietuły-Dańków	Dalboszek	Dalboszek	P	02
					L	01
6.	1628W	Kozietuły-Dańków	Główczyn k/Mogielnicy	Główczyn	P	04
					L	03
7.	1639W	Rykały- Dylew	Dylew	Dylew	P	02
					L	01
8.	1629W	Wodziczna-Główczyn	Towarzystwo Główczyn	Główczyn	P	02
					L	01

9.	1629W	Wodniczna- Główczyn	Wodniczna	Wodniczna	P	04
					L	03
10.	1634W	Mogielnica-Tomczyce	Otałaż	Otałaż	P	02
					L	01
11.	1634W	Mogielnica-Tomczyce	Otałaż Dolna	Otałaż	P	04
					L	03
12.	1634W	Mogielnica-Tomczyce	Otałaż T	Otałaż	P	06
					L	05
13.	1634W	Mogielnica Tomczyce	Stryków	Stryków	P	08
					L	07
14.	1634W	Mogielnica –Tomczyce	Świdno	Świdno	P	10
					L	09
15.	1634W	Mogielnica – Tomczyce	Kolonia Tomczyce	Tomczyce	P	12
					L	11
16.	1634W	Mogielnica –Tomczyce	Tomczyce	Tomczyce	P	14
					L	15
17.	1140W	Fałęce- Nowe Miasto	Stamirowice	Stamirowice	P	02
					L	01

Wykaz przystanków na terenie gminy Warka

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Miejscowość	Miejsce, lokalizacja lub nazwa przystanku	Liczba przystanków / Strona drogi	Nr przystanku
1.	1672W	Warka –Chynów	Warka	ul. Gośniewska I ul. Gośniewska II	P L	02, 04 -
2.	1672W	Warka –Chynów	Warka	Gośniewice	P L	- 01
3.	1683W	Warka – Przyłot	Warka	ul. Turystyczna	P L	02 -
4.	1683W	Warka - Przyłot	Stara Warka	Stara Warka	P 2L	- 01,03
5.	1683W	Warka -Przyłot	Pilica	Pilica I, Pilica II, Pilica III	3P 3L	02,04,06 05,07,09
6.	1683W	Warka –Przyłot	Ostrołęka	Ostrołęka /wieś	P L	08 11
7.	1683W	Warka - Przyłot	Ostrołęka	Ostrołęka	P L	10 13
8	6602W	Ul. Obwodowa	Warka	Ul. Obwodowa	P	01

140

9.	1657W	Wola Boglewska – Murowanka	Murowanka	Murowanka		L	-
						P	02
						L	-
10.	1666W	Łychów-Wrociszew	Wrociszew	Wrociszew		P	02
						L	-
11.	1669W	Nowa Wieś- Lechanice	Brzezinki	Brzezinki		P	02
						L	-
12.	1669W	Nowa Wieś –Lechanice	Krześniaków	Krześniaków		P	-
						L	01
13.	1670W	Laski- Kazimierków	Jeżówek	Kazimierków		P	02
						L	-
14.	1670W	Laski- Kazimierków	Wichradz	Wichradz I, Wichradz II		2 P	04,06
						L	01
15.	1670W	Laski –Kazimierków	Kazimierków	Kazimierków		P	08
						L	03
16.	1671W	Krześniaków- Wichradz	Wichradz	Wichradz		P	02
						L	-
17.	1677W	Krężel-Janów-Dębnowola	Dębnowola	Dębnowola		P	02
						L	01
18.	1677W	Krężel-Janów-Dębnowola	Dębnowola	Dębnowola /wieś		P	04

19.	1677W	Kreżel-Janów-Dębnowola	Gąski	Gąski		L	-
						P	02
						L	-
20.	1678W	Dębnowola – Ostrołęka	Klonowa Wola	Klonowa Wola		P	02
						L	01
21.	1682W	Antoniówka- Stara Warka	Grażyna	Grażyna I		P	02
						L	01
22.	1682W	Antoniówka- Stara Warka	Grażyna	Grażyna II		P	04
						L	03
23.	1682W	Antoniówka-Stara Warka	Pillica	Pillica		P	06
						L	05
24.	1684W	Gośńewice- Piaseczno	Gośńewice	Gośńewice I		P	02
						L	01
25.	1684W	Gośńewice- Piaseczno	Gośńewice	Gośńewice II k/Warki		P	04
						L	03
26.	1684W	Gośńewice -Piaseczno	Gośńewice	Gośńewice Las		P	06
						L	-
27.	1684W	Gośńewice-Piaseczno	Prusy	Prusy		P	02
						L	-

Gmina Chynów

Na terenie Gminy Chynów w ciągach dróg powiatowych nie występują regularne kursy pasażerskie.

Załącznik Nr 2 Do Uchwały Nr.....
Rady Powiatu Grójeckiego
z dnia 30 października 2013r

Warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych , których właścicielem lub zarządzającym jest Powiat Grójecki

§ 1

Warunki korzystania z przystanków.

1. Z przystanków komunikacyjnych zlokalizowanych na drogach powiatowych Powiatu Grójeckiego mogą korzystać operatorzy i przewoźnicy w ramach wykonywania publicznego transportu zbiorowego.
2. Warunkiem korzystania z przystanków jest posiadanie zgody na korzystanie z przystanków uzyskanej od zarządcy drogi tj. Powiatowego Zarządu Dróg w Grójcu (jednostka organizacyjna będąca zarządem drogi) .

§ 2

Zasady korzystania z przystanków.

1. Operatorzy i przewoźnicy korzystający z przystanków komunikacyjnych mają prawo zatrzymywać na nich pojazdy wyłącznie zgodnie z przyjętym i opublikowanym na podstawie obowiązujących przepisów rozkładem jazdy.
2. Korzystanie z przystanków może odbywać się wyłącznie w celu realizacji przewozów (wsiadanie i wysiadanie) .
3. Operatorzy i przewoźnicy wykonujący przewozy osób w krajowym transporcie drogowym zobowiązani są do :
 - a. Zatrzymywania pojazdu w odległości nie większej niż 15 m od słupka ze znakiem D-15 lub tablicy oznaczającej przystanek a w przypadku przystanku z zatoką – w tej zatoce, tak aby umożliwić pasażerom dogodne i bezpieczne wsiadanie oraz wysiadanie . Miejsce w zatoce należy zajmować w taki sposób by umożliwić korzystanie z niej innym pojazdom wykonującym przewozy osób.
 - b. Podjeżdżania jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia wsiadania osobom starszym i niepełnosprawnym (nie dotyczy przystanków bez zatok) .

- c. Zabrania się postoju autobusu na przystanku ponad czas potrzebny do obsługi pasażerów , w celu przerw technicznych lub wynikających z czasu pracy kierowcy.
- d. Zabrania się umieszczania na przystankach innych informacji lub reklam niż te, które dotyczą rozkładu jazdy.

§ 3

Zarządca drogi może odmówić zgody na udostępnienie przystanków komunikacyjnych jeżeli :

- a. Wydanie zgody ograniczy w znaczny sposób przepustowość przystanków (kiedy uniemożliwiłoby lub w znaczny sposób utrudniałoby korzystanie z przystanków przez już uprawnionych przedsiębiorców)
- b. Przedsiębiorca ma zamiar świadczyć usługi przewozowe na tej samej trasie i w tym czasie co inni przewoźnicy,
- c. Wydanie zgody spowodowałoby zagrożenie dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego .

§ 4

W przypadkach koniecznych, wynikających z czasowego zamknięcia drogi lub zmiany organizacji ruchu, korzystanie z przystanków komunikacyjnych może zostać ograniczone . Ograniczenie może polegać na wyłączeniu z użytkowania lub zmianie jego lokalizacji.

§ 5

Zarząd Powiatu Grójeckiego poinformuje o wprowadzeniu ograniczeń o których mowa w §4 w terminie 3 dni roboczych przed wprowadzeniem ograniczeń.

UCHWAŁA Nr.....
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia.....

w sprawie zmiany treści załącznika nr 3 do uchwały nr XXXII/190/2013 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 21 sierpnia 2013 roku

Na podstawie art. 42 ust.7 pkt 3 w związku z art.91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (t.j. z 2006r Nr 97 poz.674 z późn.zm.) i art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 r., nr 595 z późn. zm) Rada Powiatu Grójeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się treść załącznika nr 3 w § 1 pkt 1 ppkt. 2) w ten sposób, iż tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych dla pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych, socjoterapeutów, reedukatorów i innych specjalistów prowadzących zajęcia specjalistyczne zatrudnionych w szkołach i placówkach wynosi 20 godzin zajęć.

§ 2

Od dnia 1 września 2014 r. zmienia się treść załącznika nr 3 w § 1 pkt 1 ppkt. 2) w ten sposób, iż tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych dla pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych, socjoterapeutów, reedukatorów i innych specjalistów prowadzących zajęcia specjalistyczne zatrudnionych w szkołach i placówkach wynosi 25 godzin zajęć.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 września 2013 r.

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr...../2013
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
z dnia.....**

w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz dodatków do wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (Dz.U. 2006r., nr 97, poz 674 z późn. zm) w zw z art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2013 r., nr 595 z późn. zm) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005r., nr 22, poz 181 z późn. zm).

§ 1

Uchwała się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXI/171/2009 Rady Powiatu Grójeckiego z dnia 12 lutego 2009 r. w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz dodatków do wynagrodzenia.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Regulamin podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5

Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2013 r.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2014 r.

REGULAMIN

określający niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Działając na podstawie art. 12 pkt.11 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.), art. 30 ust.6 i art. 49 ust. 1 i 2 oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.– Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn.zm.), uchwała się więc co następuje:

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekcroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- Regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokości oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom:
 - dodatków za wysługę lat,
 - motywacyjnego,
 - funkcyjnego,
 - za warunki pracy,
 - nagród,
 - wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe,
 - wynagrodzenia za doraźne zastępstwa,
 - dodatku mieszkaniowego,
 - dodatku wiejskiego.
- Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 – tekst jedn. z 2006 r. z późn. zm.).
- Rozporządzeniu** – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku z późn. zm. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).
- Organie prowadzącym szkołę, placówkę oświatową** – rozumie się przez to Powiat Grójecki.
- Uczniu** – należy rozumieć przez to także wychowanka, słuchacza.
- Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa jest w §1 ust. 1 rozporządzenia wymienionego w pkt 3.
- Zakładowej organizacji związkowej** – rozumie się przez to Związki Zawodowe ZNP i Związki NSZZ „Solidarność” działające na terenie Powiatu Grójeckiego.

8. **Średnim wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym określone w rozporządzeniu.
9. Przez **pracodawcę** należy rozumieć w odniesieniu do nauczycieli - dyrektorów, zaś w odniesieniu do dyrektorów szkół – Starostę Grójeckiego.

§ 2

1. Regulamin określa zasady i warunki wynagradzania za pracę oraz pozostałe świadczenia związane z pracą i warunki ich przyznawania.
2. Każdy nauczyciel winien być zapoznany z regulaminem wynagradzania przez pracodawcę.

ROZDZIAŁ 2

WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ

§ 3

1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 - 3 Karty Nauczyciela. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze otrzymują wynagrodzenie zasadnicze w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.
2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie.

§ 4

Regulamin określa wysokość i szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) dodatku mieszkaniowego,
- 7) dodatku wiejskiego.

ROZDZIAŁ 3

DODATKI DO WYNAGRODZENIA

§ 5

Zgodnie z art. 30 ust. 2 Karty Nauczyciela wysokość dodatków do wynagrodzenia uzależniona jest odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunków pracy.

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 6

Wysokość i zasady wypłacania nauczycielom dodatku za wysługę lat regulują przepisy: art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

§ 7

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 8

1. Dodatek motywacyjny jest przyznawany w sposób uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w pkt 2.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi, w tym dyrektorowi dodatku motywacyjnego są zgodnie z treścią § 6 Rozporządzenia w szczególności:
 - 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - b) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
 - 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
 - a) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - b) czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy,
 - d) kształtowanie wśród uczniów właściwej postawy moralnej, społecznej;
 - 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) opracowywanie i wdrażanie autorskich programów działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi, konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim (z wyłączeniem szkół, w których nie działa Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski),
 - c) realizacja wymiany zagranicznej młodzieży w ramach programów unijnych,
 - d) realizacja programów edukacyjnych oraz wspierających ucznia i rodzinę, adresowanych do szkół przez podmioty zewnętrzne.
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 Karty Nauczyciela:

- a) pomoc uczniom szczególnie uzdolnionym lub mającym trudności w nauce,
 - b) pomoc w rozwijaniu zainteresowań uczniów,
 - c) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - d) aktywna współpraca ze statutowymi organami szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - b) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 6) realizowanie w szkole innych zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) propagowanie wśród młodzieży idei samorządności,
 - b) upowszechnianie wśród uczniów wiedzy z zakresu ekologii i ochrony środowiska oraz promocji zdrowego stylu życia,
 - c) podejmowanie inicjatyw w zakresie kształtowania u uczniów świadomości patriotycznej oraz społecznie akceptowanych postaw moralnych.

§ 9

1. Wysokość środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, w tym kadry kierowniczej ustala się w wysokości 6 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od stopnia spełnienia kryteriów z § 8 pkt 2.
3. Fundusz na dodatek motywacyjny tworzony jest w ramach środków przyznanych szkole na płace uchwałą budżetową.
4. Dodatek motywacyjny nie zwiększa stawek wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny we wrześniu i marcu.
6. W przypadku niezgodności w przyznaniu dodatku motywacyjnego z zapisami § 8 nauczycielowi przysługuje odwołanie do Starosty Grójeckiego, a gdy sprawa dotyczy dyrektora szkoły do Zarządu Powiatu za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Edukacji i Zdrowia. Odwołanie składa się na piśmie w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o braku lub wysokości dodatku motywacyjnego.

DODATKI FUNKCYJNE

§ 10

Katalog osób uprawnionych do uzyskania dodatku funkcyjnego określa § 5 Rozporządzenia.

DODATEK Z TYTUŁU POWIERZENIA STANOWISKA KIEROWNICZEGO

§ 11

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Szkoły ponadgimnazjalne i zespoły szkół		
	a) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	600	1400
	- dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	800	1700
	- dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	1000	2300
	- dyrektorzy zespołów szkół	1000	2500
	b) wicedyrektor	500	1000
	c) kierownik warsztatu szkolnego	500	800
d) kierownik szkolenia praktycznego	500	800	
2.	Szkolnictwo specjalne		
	Specjalne Ośrodki Szkolno – Wychowawcze , Zespół Szkół Specjalnych		
	a) dyrektor do 70 ucz.	600	1700
	b) dyrektor pow. 70 ucz.	800	2300
c) wicedyrektor	400	1000	

	d) kierownik filii	400	700
3.	Internaty, bursy a) Kierownik internatu	400	700
4.	Poradnie psychologiczno – pedagogiczne a) dyrektor poradni b) wicedyrektor	500 200	1500 500
5.	CKZIU a) dyrektor centrum b) wicedyrektor c) kierownik szkolenia praktycznego d) kierownik ODIDZ	1000 500 500 400	2500 1000 900 700
6.	Ogniska pracy pozaszkolnej a) dyrektor	400	700

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora, o którym mowa ust. 1, w granicach stawek określonych tabelą ustala Starosta Grójecki. Przy ustalaniu wysokości dodatku bierze się pod uwagę wielkość szkoły, liczbę uczniów, oddziałów, ilość kadry kierowniczej w szkole, zatrudnionych pracowników.
3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie odwołania ze stanowiska z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeśli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. W przypadku powierzenia stanowiska kierowniczego na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie.

10

**DODATEK ZA WYCHOWAWSTWO,
SPRAWOWANIE FUNKCJI OPIEKUNA STAŻU
ORAZ DORADCY METODYCZNEGO I NAUCZYCIELA KONSULTANTA**

§ 12

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania, oraz zajęcia przysługują następujące dodatki funkcyjne:
 - a) nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 65 – 115 zł. Przyznane środki wynoszą 90 zł na oddział,
 - b) nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości 2,7 % średniego wynagrodzenia,
 - c) nauczycielowi, któremu powierzono funkcję doradcy metodycznego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 10 % średniego wynagrodzenia.
2. Prawo do dodatków funkcyjnych określonych niniejszym regulaminem powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie wychowawstwa klasy, funkcji opiekuna stażu lub doradcy metodycznego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od dnia pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Otrzymanie dodatku z tytułu pełnienia funkcji kierowniczej nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 1.
5. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.
6. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
7. Dodatki za stopnie specjalizacji przysługują dla nauczycieli, którzy w dniu 6 kwietnia 2000 r. pobierali ten dodatek. Dodatek przysługuje do momentu uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego:
 - I stopnia - 30 zł,
 - II stopnia - 47 zł,
 - III stopnia - 66 zł.

DODATKI ZA WARUNKI PRACY

§ 13

1. Nauczyciele pracujący w trudnych lub uciążliwych warunkach uprawnieni są do dodatku za warunki pracy zgodnie z treścią art. 34 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Praca w warunkach trudnych lub uciążliwych określona jest w § 8 i 9 Rozporządzenia.

DODATKI ZA TRUDNE WARUNKI PRACY

§ 14

Wysokość dodatków za pracę w trudnych warunkach w przypadku:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa – wynosi 5 % średniego wynagrodzenia,
- 2) praktycznej nauki zawodu, zajęć w szkołach specjalnych – wynosi 15% średniego miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – wynosi 20 % średniego wynagrodzenia;
- 4) zajęć dydaktycznych i wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu umiarkowanym i znacznym – wynosi 17% średniego wynagrodzenia,
- 5) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (klasach) specjalnych dla uczniów upośledzonych w stopniu lekkim – wynosi 15 % średniego wynagrodzenia,
- 6) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – wynosi 15 % średniego wynagrodzenia. Nauczycielom szkół nie będących specjalnymi, którzy prowadzą to nauczanie dodatek przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązkowego wymiaru godzin,
- 7) zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych – wynosi 10 % średniego wynagrodzenia,
- 8) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno – pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych – wynosi 10 % średniego wynagrodzenia.

§ 15

1. Dodatek za pracę w warunkach trudnych przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązkowy wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
3. Dodatek za pracę w warunkach trudnych wypłaca się proporcjonalnie do przepracowanej liczby godzin – jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

DODATEK ZA PRACĘ W WARUNKACH UCIAŻLIWYCH

§ 16

1. Wysokość dodatku za pracę w warunkach uciążliwych z tytułu prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą, w sytuacjach określonych w § 9 Rozporządzenia wynosi 2 % średniego wynagrodzenia.
2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązkowy wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
3. Nauczycielce w ciąży, przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna

wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.

§ 17

W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje prawo do dwóch dodatków.

DODATKOWE WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W PORZE NOCNEJ

§ 18

1. Zgodnie z art. 42b Karty Nauczyciela nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.
2. Za każdą godzinę pracy w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.
3. Minister Pracy i Polityki Społecznej w porozumieniu z właściwymi ministrami określa w drodze rozporządzenia szkoły i przypadki, w których nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej, oraz warunki na jakich może się to odbywać, uwzględniając w szczególności:
 - a) konieczność zapewnienia opieki w porze nocnej w placówkach świadczących opiekę całkowitą lub przyjmujących dzieci także w nocy,
 - b) zapobieganie zagrożeniom dla wychowanków ze strony środowiska lokalnego;
 - c) warunki lokalowe szkół,
 - d) równomierne obciążenie nauczycieli pracą w porze nocnej.
4. Pora nocna obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 21.00 a 7.00. W tych granicach porę nocną określa dyrektor szkoły w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

ROZDZIAŁ 4

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 19

1. Nauczyciel zatrudniony w pełnym wymiarze zajęć, dla którego ustalony tygodniowy plan zajęć, w niektórych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w innych okresach danego roku szkolnego powinien realizować taką liczbę godzin zajęć, aby średni tygodniowy wymiar zajęć w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał tygodniowemu obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć.
2. Praca wykonana zgodnie z zasadami rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć określonymi w ust. 1 nie jest pracą wykonywaną w godzinach ponadwymiarowych.
3. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny (dla nauczycieli Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego – semestr) nauki przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczających tygodniowy wymiar godzin zajęć, godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, określony według zasad ustalonych w ust. 1.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych określa art. 35 ust 3 Karty Nauczyciela.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za jedną godzinę zastępstwa doraźnego ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne i uciążliwe warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności.
8. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub warunków atmosferycznych,
 - b) zagrożeniem życia lub zdrowia uczniów lub nauczycieli,
 - c) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - d) rekołeksjami,
 - e) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - f) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż jeden tydzień – za zgodą dyrektora, jeżeli nie ma możliwości ich odpracowywania, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z uwzględnieniem przypadków:
 - a) opieki nad zdrowym dzieckiem (2 dni w roku),
 - b) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,
 - c) urlopu szkoleniowego udzielanego w celu kształcenia i doskonalenia,
 - d) zwolnienia z pracy na czas niezbędnych do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.
10. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
11. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw ustala się wg zasad określonych w ust. 2 i 3.

ROZDZIAŁ 5

NAGRODY I INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

NAGRODY

§ 20

Zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela w budżecie powiatu tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

§ 21

Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze:

- 1) 20% tego funduszu na nagrody organu prowadzącego (nagrody Starosty Grójeckiego);
- 2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

§ 22

1. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagród Starosty Grójeckiego dla nauczycieli i dyrektorów szkół określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Regulamin przyznawania nagród dyrektora ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z właściwymi organami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§ 23

Za wieloletnią pracę nauczyciel otrzymuje nagrodę jubileuszową. Wysokość i zasady wypłacania nauczycielom nagród jubileuszowych reguluje art. 47. ust. 1 Karty Nauczyciela oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30.10.2001r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających nauczyciela do nagrody jubileuszowej oraz szczegółowych zasad jej obliczania i wypłacania (Dz.U. 2001 r., Nr 128, poz. 1418).

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 24

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Powiat Grójecki, położonej na terenach wiejskich oraz miastach liczących do 5 000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) 2 % miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia – dla 1 osoby,
 - b) 3 % miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia – dla 2 osób,
 - c) 4% miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia – dla 3 osób,
 - d) 5 % miesięcznej stawki średniego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób.
2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla do pełnego złotego.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,

- b) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - e) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Starostę Grójeckiego. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
 5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
 6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
 7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§ 25

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 26

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Starosta Grójecki.
3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

DODATEK WIEJSKI

§ 27

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole, filii szkoły, internacie lub warsztacie szkoły, a także w placówce położonych na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5 000 mieszkańców, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego – art. 54 ust.5 Karty Nauczyciela jeżeli takie miejsce zatrudnienia wynika z aktu mianowania lub umowy o pracę.
2. Starosta Grójecki może podwyższyć dodatek nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, na którym występuje deficyt kadr.

ROZDZIAŁ 6

WYNAGRODZENIE ODRĘBNE I ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

§ 28

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne jak za godziny ponadwymiarowe.
2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach nie wymienionych w ust. 1, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo – wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje wynagrodzenie za wszystkie efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe.
3. Przepisów ust. 1 i 2 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania pozaszkolnego, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać inny dzień wolny od pracy.

§ 29

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonych w umowie o pracę.
2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

§ 30

1. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust.1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.
3. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

ROZDZIAŁ 7

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 31

Zmiany do niniejszego regulaminu mogą być wprowadzane w drodze uchwały Rady Powiatu w porozumieniu ze związkami zawodowymi.

§ 32

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2013 roku.

§ 32

Regulamin został uzgodniony z:

- 1) Powiatowym Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego,
- 2) Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty w Grójcu.

Załącznik nr 1

do Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki

Kryteria i tryb przyznawania nagród Starosty Grójeckiego dla nauczycieli i dyrektorów szkół oraz placówek oświatowo – wychowawczych prowadzonych przez Powiat Grójecki

§ 1

Nagrody Starosty przyznawane są z okazji Dnia Edukacji, a także w innych sytuacjach określonych przez Starostę Grójeckiego.

§ 2

Wysokość nagrody Starosty ustalana jest corocznie i nie może przekroczyć 50% średnich wysokości nagród I, II, III stopnia przez Ministra Edukacji Narodowej.

§ 3

Nagrody mogą być przyznawane po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku.

§ 4

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:
 - a) Naczelnik Wydziału Edukacji i Zdrowia – dla dyrektora szkoły,
 - b) Dyrektor szkoły – dla nauczyciela zatrudnionego w szkole.
2. Wniosek powinien zawierać dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, informacje o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego, stażu pracy pedagogicznej, zajmowane stanowisko i nazwa szkoły), informację o ocenie pracy i dotychczas otrzymanych nagrodach oraz uzasadnienie, w którym należy umieścić osiągnięcia kandydata do nagrody.
3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez związki zawodowe działające w szkole.
4. Do wniosku o przyznanie nagrody należy dołączyć wyciąg z protokołu Rady Pedagogicznej o zasięgnięciu opinii w sprawie typowanego kandydata.

§ 5

1. Wnioski, o których mowa w § 4 opiniuje komisja nagród powołana przez Starostę Grójeckiego.
2. W skład komisji wchodzi: członek Zarządu Powiatu, Naczelnik Wydziału Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego, Przewodniczący Komisji Oświaty, oraz po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§ 6

Nagroda Starosty Grójeckiego może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi szkoły), który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) W zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne,

- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzające zakwalifikowanie uczniów do udziału w przeglądach i festiwalach miejskich, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne.
- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu i chuligaństwa,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udziału aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) kieruje zespołami samokształceniowymi,
 - d) prowadzą lekcje koleżeńskie.

Nauczyciel (dyrektor), któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu, wraz z uzasadnieniem, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 7

1. Zarząd Powiatu może przyznać z rezerwy budżetowej Powiatu nagrodę specjalną za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej. Nagrodę taką przyznaje nauczycielowi lub dyrektorowi placówki oświatowej Zarząd Powiatu na wniosek Starosty Grójeckiego. Załącznik do kryteriów przyznawania nagród Starosty Grójeckiego

Załącznik
do kryteriów przyznawania
nagród Starosty Grójeckiego

WNIOSEK

o przyznanie nagrody organu prowadzącego za osiągnięcia dydaktyczno –
wychowawcze i opiekuńczo – wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Grójeckiego

Panu/Pani
urodzonemu/nej.....
posiadającemu/ej wykształcenie
zatrudnionemu/nej w
na stanowisku
Pan/Pani otrzymała dotychczas
następujące nagrody

.....
(nagroda dyrektora, Starosty, kuratora, ministra – rok otrzymania)

Ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i ocena)

Krótkie uzasadnienie wniosku

Organ sporządzający wniosek:

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć,)

.....
(podpis)

Opinia organu prowadzącego

Krótkie uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć,)

.....
(podpis)

Załącznik nr 1

do Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki

Kryteria i tryb przyznawania nagród Starosty Grójeckiego dla nauczycieli i dyrektorów szkół oraz placówek oświatowo – wychowawczych prowadzonych przez Powiat Grójecki

§ 1

Nagrody Starosty przyznawane są z okazji Dnia Edukacji, a także w innych sytuacjach określonych przez Starostę Grójeckiego.

§ 2

Wysokość nagrody Starosty ustalana jest corocznie i nie może przekroczyć 50% średnich wysokości nagród I, II, III stopnia przez Ministra Edukacji Narodowej.

§ 3

Nagrody mogą być przyznawane po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku.

§ 4

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:
 - a) Naczelnik Wydziału Edukacji i Zdrowia – dla dyrektora szkoły,
 - b) Dyrektor szkoły – dla nauczyciela zatrudnionego w szkole.
2. Wniosek powinien zawierać dane osobowe kandydata (imię i nazwisko, informacje o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego, stażu pracy pedagogicznej, zajmowane stanowisko i nazwa szkoły), informację o ocenie pracy i dotychczas otrzymanych nagrodach oraz uzasadnienie, w którym należy umieścić osiągnięcia kandydata do nagrody.
3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez związki zawodowe działające w szkole.
4. Do wniosku o przyznanie nagrody należy dołączyć wyciąg z protokołu Rady Pedagogicznej o zasięgnięciu opinii w sprawie typowanego kandydata.

§ 5

1. Wnioski, o których mowa w § 4 opiniuje komisja nagród powołana przez Starostę Grójeckiego.
2. W skład komisji wchodzi: członek Zarządu Powiatu, Naczelnik Wydziału Edukacji i Zdrowia Starostwa Powiatowego, Przewodniczący Komisji Oświaty, oraz po jednym przedstawicielu związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§ 6

Nagroda Starosty Grójeckiego może być przyznana nauczycielowi (dyrektorowi szkoły), który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) W zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne,

- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzające zakwalifikowanie uczniów do udziału w przeglądach i festiwalach miejskich, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne.
- 2) W zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu i chuligaństwa,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- 3) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udziału aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) kieruje zespołami samokształceniowymi,
 - d) prowadzą lekcje koleżeńskie.

Nauczyciel (dyrektor), któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu, wraz z uzasadnieniem, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 7

1. Zarząd Powiatu może przyznać z rezerwy budżetowej Powiatu nagrodę specjalną za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej. Nagrodę taką przyznaje nauczycielowi lub dyrektorowi placówki oświatowej Zarząd Powiatu na wniosek Starosty Grójeckiego. Załącznik do kryteriów przyznawania nagród Starosty Grójeckiego

Uchwała Nr / /.....

RADY POWIATU GRÓJECKIEGO

z dnia.....

w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie oraz wniesienia wkładu własnego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 17 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 211, art. 235, art. 236, art. 258 oraz art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240), w związku z art. 112 ust. 13 z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. 2013. poz. 182) w związku z komunikatem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego z dnia 26 października 2007 roku o podjęciu przez Komisję Europejską decyzji zatwierdzającej Program Operacyjny Kapitał Ludzki (MP Nr 82, poz. 877)

Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§1

Rada Powiatu Grójeckiego wyraża zgodę na realizację w 2014r. projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej Działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

Wartość projektu 1 200.000,00zł.

§2

Rada Powiatu Grójeckiego wyraża zgodę na wniesienie wkładu własnego do projektu w wysokości 126.000,00 zł.

§3

Ustala się następujący podział na paragrafy w jakich będą kwalifikowane wydatki w ramach projektu zgodnie z polityką rachunkowości:

1. Wydatki związane z personelem – paragraf 4010, 4040, 4110, 4120, 4170, 4440,
2. Zakup sprzętu – paragraf 4210, 6060,
3. Zakup usług pozostałych – paragraf 4300,
4. Zakup usług dostępu do sieci internetowej – paragraf 4350,
5. Opłaty z tytułu zakupu usług telekom. telefonii komórkowej – paragraf 4360,
6. Opłaty z tytułu zakupu usług telekom. telefonii stacjonarnej – paragraf 4370,
7. Podróże służbowe krajowe – paragraf 4410,
8. Szkolenia – paragraf 4700,
9. Środki PFRON

§4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, któremu udziela się pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Grójeckiego przy wszelkich czynnościach związanych z realizacją projektu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014r.

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Chyński

projekt

UCHWAŁA NR.....
RADY POWIATU GRÓJECKIEGO
Z DNIA.....

w sprawie uchwalenia zmiany planu finansowego podziału środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu grójeckiego na 2013r.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. Z 2001r. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 35a ust.1 i z art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2011r. nr 127, poz. 721 z późn. zm.) oraz § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 maja 2003r. w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym /Dz. U. Nr 88, poz. 808 z późniejszymi zmianami/, Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się zmianę planu finansowego podziału środków z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla Powiatu Grójeckiego na 2013 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

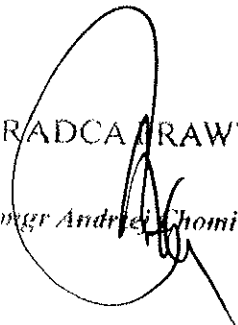
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 roku.

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Chomirski



*Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grójcu przedstawia
 następującą propozycję zmiany podziału środków PFRON:*

L.p.		Plan 2013r.	Plan po zmianie na 2013r.
Środki finansowe na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej (zobowiązania)			
w tym na:	zobowiązania dotyczące dofinansowania kosztów działania warsztatów terapii zajęciowej art.35a ust. 1 pkt 8	591.840,00zł	591 840,00 zł
Razem zobowiązania:		591.840,00zł	591 840,00 zł
Zadania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej określone w art. 35a ustawy			
w tym na:	1. dofinansowanie uczestnictwa osób i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych 2. dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze dla osób niepełnosprawnych	276 918,00 zł	316 890,33 zł
	3. Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu art.11 (staż)	7 500,00 zł	7 527,67 zł
	4. Adaptacja pomieszczeń zakładu pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności poniesionych w związku z przystosowaniem tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla tych osób, stosownie do potrzeb wynikających z ich niepełnosprawności (art. 26)	40 000 zł	0 zł
RAZEM:		916 258,00 zł	916 258,00 zł

W dniu 07.10.2013r. Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu pismem znak: ARP.730.1.2013 przekazał informację o niewykorzystaniu przyznanych im środków z PFRON na 2013r.

DYREKTOR
 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr inż. Katarzyna Średnicka